

**SELEZIONE, PER TITOLI E ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 3 FIGURE CON INQUADRAMENTO NEL 4^ LIVELLO PARAMETRO B CON PROFILO AMMINISTRATIVO-GESTIONALE PRESSO ATER DI VERONA, GIUSTO AVVISO PUBBLICO PROT. 17715 DEL 17/09/2021**

## **PROVA SCRITTA**

**Il candidato riporta la X sull'affermazione corretta**

COGNOME NOME CANDIDATO \_\_\_\_\_

1. L'ospitalità temporanea autorizzata non può eccedere la durata di:
  - a) anni uno eventualmente prorogabili
  - b) anni tre non prorogabili
  - c) anni due eventualmente prorogabili
  
2. L'autorizzazione all'ampliamento del nucleo familiare titolare dell'assegnazione viene rilasciata entro:
  - a) 60 giorni dalla presentazione della domanda
  - b) 90 giorni dalla presentazione della domanda
  - c) 30 giorni dalla presentazione della domanda
  
3. Il valore dell'ISEE-ERP per l'accesso è fissato in:
  - a) euro 20.000,00 ed è aggiornato annualmente dalla struttura regionale competente
  - b) euro 25.000,00 ed è aggiornato annualmente dalla struttura regionale competente
  - c) euro 30.000,00 ed è aggiornato annualmente dalla struttura regionale competente
  
4. La morosità superiore a quattro mesi nel pagamento del canone di locazione o delle quote di gestione dei servizi comuni è causa di:
  - a) avvio del procedimento di decadenza dall'assegnazione
  - b) avvio della diffida di messa in mora
  - c) avvio di sollecito di pagamento

Firma del candidato \_\_\_\_\_

5. La Commissione alloggi, di cui all'art. 33 della LR 39/2017, decide:
- a) sulle domande per la partecipazione al bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, presentate ai sensi della LR 39/2017
  - b) sui ricorsi relativi al procedimento di formazione della graduatoria
  - c) sulla rideterminazione del canone di locazione
6. Il contratto di locazione degli alloggi disciplinati dalla LR 39/2017 ha la durata di:
- a) cinque anni con rinnovo tacito per ugual periodo
  - b) cinque anni con rinnovo per ugual periodo permanendo i requisiti per l'assegnazione, l'assenza di cause di annullamento o decadenza dall'assegnazione e la situazione economica per la permanenza
  - c) tre anni per ugual periodo permanendo i requisiti per l'assegnazione, l'assenza di cause di annullamento o decadenza dall'assegnazione e la situazione economica per la permanenza.
7. In un fabbricato quando si ha l'autogestione
- a) Comune o Ater siano unici proprietari
  - b) Quando siano presenti almeno due proprietari
  - c) Quando siano presenti almeno tre proprietari
8. Chi indice il bando di concorso per l'accesso agli alloggi di edilizia residenziale pubblica di cui alla legge 39/2017 ed approva la relativa graduatoria:
- a) Il Comune territorialmente competente
  - b) Il Comune territorialmente competente o le Ater convenzionate
  - c) La Regione del Veneto
9. Quali sono gli organi delle Ater?
- a) Il Consiglio di Amministrazione, il Direttore, la Conferenza dei Sindaci, il Comitato Tecnico
  - b) Il Consiglio di Amministrazione, il Presidente, il Direttore, il Revisore Unico dei Conti
  - c) Il Consiglio di Amministrazione, il Presidente, la Conferenza dei Sindaci, il Comitato Tecnico.

Firma del candidato \_\_\_\_\_

**10.** Le ATER sono:

- a) enti pubblici economici
- b) enti pubblici economici strumentali della Regione del Veneto
- c) enti locali.

**11.** A norma di quanto dispone il D.Lgs. n. 50/2016, Il responsabile unico del procedimento svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice?

- a) Sì, se non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti
- b) No, solo della fase di affidamento
- c) No, solo della fase di esecuzione

**12.** A norma di quanto dispone il D.Lgs. n. 50/2016, cosa si intende per “Procedura aperta”?

- a) La procedura di affidamento di lavori, servizi e forniture in cui ogni operatore economico può presentare un’offerta
- b) La procedura di affidamento di lavori, servizi e forniture dove solo gli operatori economici invitati dalla stazione appaltante possono presentare un’offerta
- c) La procedura di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell’appalto

**13.** A norma di quanto dispone il D.Lgs. n. 50/2016, le imprese artigiane sono ammesse a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici?

- a) No, sono escluse
- b) Sì, lo sono
- c) Sono ammesse solo se consorziate

Firma del candidato \_\_\_\_\_

- 14.** A norma di quanto dispone il D.Lgs. n. 50/2016, i consorzi sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati ciascuno di essi concorre?
- a) Sì, sempre
  - b) No, mai
  - c) Sì, ma solo se ciò sia espressamente richiesto dal bando di gara
- 15.** A norma di quanto dispone il D.Lgs. n. 50/2016, cosa accade qualora a una gara partecipino sia un consorzio sia i singoli consorziati dello stesso?
- a) Nulla, perché entrambi possono partecipare alla gara
  - b) Sono esclusi dalla gara solo i singoli consorziati
  - c) L'uno e gli altri sono esclusi dalla gara
- 16.** Il provvedimento amministrativo consta di una serie di elementi, tra i quali si annovera:
- a) L'accordo delle parti privata e pubblica, all'esito della partecipazione del cittadino al procedimento
  - b) Il modo, elemento proprio degli atti autoritativi, volto a definire i motivi per i quali è stato adottato l'atto
  - c) Il luogo, ovvero il posto in cui è stato emanato l'atto
- 17.** In base alla legge 241/1990, se l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria di un procedimento non è indicata dalla legge o da un regolamento, essa è determinata:
- a) dalla P.A., per ciascun tipo di procedimento
  - b) dal giudice
  - c) dall'interessato
- 18.** In base all'art. 21-quinquies della legge 241/1990, da quale organo può essere revocato il provvedimento amministrativo?
- a) Esclusivamente dal giudice amministrativo
  - b) Il provvedimento amministrativo non è mai revocabile
  - c) Da quello che lo ha emanato ovvero da altro organo previsto dalla legge

Firma del candidato \_\_\_\_\_

- 19.** Tutti coloro che intervengono nel procedimento amministrativo hanno la facoltà di:
- a) Di presentare memorie scritte e documenti, che l'Amministrazione può a propria discrezione prendere in considerazione.
  - b) Prendere visione degli atti del procedimento, salvo quanto previsto dall'art. 24 della Legge 241/1990.
  - c) Di estrarre copia degli atti del procedimento, senza limiti alcuno, come previsto dall'art. 20 della Legge 241/1990.
- 20.** L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Cosa fa questi?
- a) Conclude il procedimento per il tramite delle strutture competenti dell'Amministrazione.
  - b) Sollecita verbalmente e per iscritto il responsabile del procedimento.
  - c) Conclude il procedimento sentito il Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico
- 21.** Chi effettua il trattamento dei dati deve applicare il codice della Privacy quando il trattamento riguarda:
- a. qualsiasi dato
  - b. i propri dati
  - c. dati riferiti a persone fisiche, giuridiche Enti o associazioni.
- 22.** L'informativa relativa al trattamento dei dati deve essere consegnata al soggetto interessato:
- a) Nel caso in cui siano trattati dati sensibili o giudiziari
  - b) Nel caso in cui non sia a conoscenza del trattamento dei suoi dati
  - c) sempre
- 23.** La comunicazione a terzi di dati personali deve essere autorizzata:
- a) quando non riguarda un obbligo di legge
  - b) quando riguarda dati sensibili o giudiziari
  - c) sempre salvo che non sia obbligatoria per legge

**24.** Il D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in quali settori e tipologie di rischio si applica?

- a) a tutti i settori di attività, privati e pubblici, e ai rischi incendio ed esposizione agenti biologici
- b) ai settori di attività pubblici e a tutte le tipologie di rischio
- c) a tutti i settori di attività, privati e pubblici, e a tutte le tipologie di rischio

**25.** L'acronimo R.S.P.P. significa:

- a) Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione
- b) Responsabile Sicurezza Prevenzione e Protezione
- c) Referente Sicurezza Prevenzione e Protezione

Firma del candidato \_\_\_\_\_

Spazio riservato alla commissione

---

Risposte fornite: \_\_\_\_/25

Risposte esatte \_\_\_\_/25

Risposte errate \_\_\_\_/25

**Totale punteggio** \_\_\_\_\_