

Oggetto: servizio di assistenza giuridica in materia di appalti pubblici da affiancare all'Ufficio Gare e Appalti e servizio di assistenza ai Rup in fase di esecuzione del contratto – AFFIDAMENTO ALL'AVV VITTORIO MINIERO – importo massimo stimato per tutta la durata del contratto € 49.000,00

### **DECRETO N. 5749**

Il giorno 24 novembre 2021 il sottoscritto Ing. Franco Falcieri, Direttore dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Verona, premesso che con nota in data odierna il Responsabile dell'Ufficio Gare a Appalti, rag. Claudia Menegazzi, ha esposto quanto segue.

Premesso che:

- con delibera n. 5/17007 del 30/07/2021 è stato adottato in nuovo Organigramma Aziendale ed in tale organigramma è stato costituito l'Ufficio Gare e Appalti;
  - l'Azienda nel prossimo futuro sarà chiamata ad eseguire interventi sul proprio patrimonio e quindi procedere con numerosi affidamenti di diversa natura giuridica (superbonus 110%; POR; PNRR ecc.);
  - vista la complessità della materia e le costanti novità introdotte dal legislatore spesso di non facile interpretazione, l'Ufficio gare e Appalti ed i Rup necessitano di un servizio di assistenza e consulenza continuativa per gestire le procedure relative alle acquisizioni di maggior rilievo economico e complessità, foriere di potenziali criticità e contenziosi;
  - l'affidamento del servizio di consulenza e assistenza giuridica, anche e specialmente allo scopo di orientare le attività aziendali e contenere i rischi di eventuali contenziosi, trova risposta nell'affidamento all'avv. Vittorio Miniero, già consulente di ATER Verona in materia di appalti, visto l'alto grado di soddisfazione conseguito, la natura fiduciaria dei servizi consulenza giuridica, il curriculum dell'Avvocato, che dimostra l'elevata specializzazione in materia di appalti pubblici e quanto disposto all'art.17 del D.lgs n.50/2016 che esclude dall'applicazione delle disposizioni del nuovo codice degli appalti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro, "altri servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all'esercizio dei pubblici poteri";
  - la suddetta norma va coordinata con l'art.4 dello stesso D.lgs 50/2016 e s.m.i. il quale prevede che i contratti pubblici aventi ad oggetto lavori servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice, avviene nel rispetto dei principi di "economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità...";
  - al fine del rispetto del principio di economicità è stato richiesto informalmente all'Avv. Miniero di trasmettere un preventivo per le suddette attività, per una durata di anni 3 eventualmente rinnovabili di ulteriori anni 2. L'Avvocato ha trasmesso in data 24/11/2021 Prot. ATER 21980 il preventivo avente per oggetto le seguenti attività:
    - ✓ € 3.000,00 annui quale costante disponibilità a mail e telefonate che consentano assistenza a distanza durante tutto l'arco temporale del contratto; correzione degli atti di gara; assistenza a distanza durante tutto l'arco temporale del contratto – servizio a canone annuale;
- In relazione alle prestazioni straordinarie e specifiche:
- ✓ € 1.200/giorno quale assistenza giuridica/formazione ulteriore eventuale presso la sede ATER;

- ✓ € 700/mezza giornata quale assistenza giuridica/formazione ulteriore eventuale presso la sede ATER;
- ✓ € 1.000/giorno quale assistenza giuridica/formazione ulteriore eventuale a distanza;
- ✓ € 500/giorno quale assistenza giuridica/formazione ulteriore eventuale a distanza

Il contratto prevederà l'obbligo di Ater di acquistare esclusivamente le prestazioni a canone (€ 3.000,00 annuali) per la durata di anni 3 eventualmente rinnovabili di ulteriori 2 anni e la facoltà di acquistare le ulteriori prestazioni straordinarie e specifiche in caso di necessità

- in applicazione del principio di efficacia, si ritiene ammesso l'affidamento diretto "*anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, con l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento*" ai sensi dall'art. 1 c. 2 lett. a) D.L 76 come modificato dall'art 51 D.L. 77/2021 in deroga all'art 36 D. Lgs. 50/2016;
- vista la faq ex CIVIT (oggi ANAC) 17.09.2013 che stabilisce che qualora venga attribuito ad un professionista un incarico professionale l'Azienda è tenuta ai sensi dell'art. 15 c.1 e 2 del D. Lgs. 33/2013 a pubblicare i relativi dati sul sito istituzionale all'interno dell'"Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Consulenti e Collaboratori".

Tutto ciò premesso e considerato

### **decreta**

- di affidare all'Avv. Vittorio Miniero con studio in Bologna viale Aldini n. 28, il servizio di assistenza giuridica in materia di appalti pubblici da affiancare all'Ufficio Gare e Appalti e servizio di assistenza ai Rup in fase di esecuzione del contratto per una durata di anni 3 eventualmente rinnovabili di ulteriori anni 2 per il corrispettivo complessivo massimo stimato per tutta la durata del contratto quantificato in € 49.000,00, come da preventivo trasmesso in data 24/11/2021 Prot. 21980 così composto:

- € 3.000,00 annui quale costante disponibilità a mail e telefonate che consentano assistenza a distanza durante tutto l'arco temporale del contratto; correzione degli atti di gara; assistenza a distanza durante tutto l'arco temporale del contratto

In relazione alle prestazioni straordinarie e specifiche:

- € 1.200/giorno quale assistenza giuridica/formazione ulteriore eventuale presso la sede ATER – impegnando una spesa massima di € 2.400,00 annui;
- € 700/mezza giornata quale assistenza giuridica/formazione ulteriore eventuale presso la sede ATER – impegnando una spesa massima di € 1.400,00 annui;
- € 1.000/giorno quale assistenza giuridica/formazione ulteriore eventuale a distanza – impegnando una spesa massima di € 2.000,00 annui;
- € 500/giorno quale assistenza giuridica/formazione ulteriore eventuale a distanza – impegnando una spesa massima di € 1.000,00 annui;

Il contratto prevederà l'obbligo di Ater di acquistare esclusivamente le prestazioni a canone (€ 3.000,00 annuali) per la durata di anni 3 eventualmente rinnovabili di ulteriori 2 anni e la facoltà di acquistare le ulteriori prestazioni straordinarie e specifiche in caso di necessità

tenuto conto anche delle informazioni acquisite sul mercato circa le condizioni economiche oggi offerte da altri professionisti operanti in materia, e tenuto conto del preventivo trasmesso dall'Avvocato economicamente più conveniente rispetto al precedente affidamento che non includeva l'attività di assistenza ai RUP per tutto l'arco temporale del contratto;

- di nominare RUP per il presente servizio la Rag. Claudia Menegazzi. Il RUP dovrà dichiarare l'insussistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di legge, ai sensi

dell'art. 77, commi 4, 5 e 6 e l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e della misura indicata nel PTPCT 2017/2019 in relazione al presente procedimento. Eventuali difformità dovranno essere segnalate al Direttore e al RPCT Aziendale;

- di dare atto che alla presente spesa si farà fronte con fondi ATER con imputazione del costo alle singole annualità;
- di dare atto che i rapporti tra le parti saranno regolati da apposito disciplinare;
- di dare atto che, in ottemperanza al D.lgs 231/01, l'Ater opera adottando il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ed il Codice Etico, quale strumento di deontologia aziendale. I principi ivi contenuti si applicano a tutti i soggetti pubblici e privati che intrattengono rapporti sia stabili che temporanei con Ater. L'osservanza dei principi contenuti nel Codice Etico è infatti condizione fondamentale per poter iniziare o proseguire rapporti di collaborazione con l'Azienda. Il verificarsi di comportamenti difformi potrà costituire inadempimento degli obblighi scaturenti dal presente affidamento e, in ipotesi di maggiore gravità, potrà determinare la risoluzione nonché il risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Azienda. Il Codice Etico è reperibile sul sito dell'Azienda in apposita sezione.

Si dà atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013 e all'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.; a tal fine il responsabile dei dati/documenti/informazioni oggetto di pubblicazione è il Responsabile del procedimento Sig.ra Claudia Menegazzi

IL DIRETTORE

Ing. Franco Falcieri