

**Oggetto:** Servizio manutenzione evolutiva, assistenza e supporto del sistema informativo anni 2024-2025 per Protoflow Suite (Protocollo informatico e Server documentale di ATER di Verona) - Affidamento diretto ai sensi di quanto disposto dall'art. 50 c. 1 lett b) D.Lgs 36/2023 – TEAM QUALITY SRL - € 21.700,00 iva esclusa.

## DECRETO N. 6328

Il giorno 12 marzo 2024 il sottoscritto Ing. Franco Falcieri, Direttore dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Provincia di Verona, premesso che con nota in data 05 marzo 2024, il Responsabile unico del Progetto, Sig. ra Marta Milani, nominata con decreto n. 6280 del 30 novembre 2023, relativamente alle attività del servizio di aggiornamento dei programmi SAP del sistema informativo Protoflow Suite per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2028, espone quanto segue:

Premesso che:

- con decreto 6280 del 30 novembre 2023 è stato autorizzato il servizio di aggiornamento Programmi (SAP) e Assistenza Telefonica (HOT-LINE) del sistema informativo ProtoFlow Suite (Protocollo informatico e Server documentale) per il periodo 01/01/2024 al 31/12/2028 all'operatore economico TEAM QUALITY SRL, produttore e proprietario dei codici sorgente del software, degli ambienti personalizzati e dei relativi aggiornamenti in uso ad ATER Verona, come risulta dall'atto di affidamento Prot. 21520 del 5 dicembre 2023 riscontrato con Prot. 21907 del 12 dicembre 2023;
- nel corso dell'anno 2023 l'utilizzo del sistema gestionale da parte del personale dipendente di ATER Verona e soprattutto degli addetti all'ufficio Protocollo di ATER Verona ha evidenziato una serie di necessità operative ed è stata pertanto rilevata la possibilità di implementare tale software con nuove funzionalità al fine di renderlo maggiormente efficiente;
- ad inizio anno 2024 sono state quindi discusse con lo sviluppatore di Team Quality srl le nuove funzionalità e con nota Prot. 2891 del 8 febbraio 2024 l'operatore economico ha trasmesso proprio preventivo dettagliato per singola voce;
- a seguito dell'incontro avuto dal Responsabile unico del progetto con la Direzione, si è ritenuto opportuno procedere per tutte le funzionalità, così come di seguito dettagliate nella tabella delle attività;
- nel corso del suddetto incontro con la Direzione si è ritenuto, in pieno accordo con il Responsabile unico del progetto, di prevedere anche n. 4 giornate a consumo per ulteriori altre attività di assistenza e supporto per la realizzazione di eventuali funzionalità aggiuntive che dovessero rendersi necessarie ed al momento non prevedibili e/o per la gestione di eventuali criticità legate all'utilizzo del software, preventivate da Team Quality srl con nota Prot. 3909 del 16 febbraio 2024;

<b>ATTIVITÀ</b>	<b>RIF. PAR.</b>	<b>PREZZO</b>
Protocollo - Selezione rapida per evasione le mie pratiche	1	€ 500,00
Protocollo - Modifica etichette evasione	2	€ 100,00
Protocollo - Aggiunta finestra dialogo per conferma evasioni	3	€ 250,00
Protocollo - Worklist - le mie pratiche - selezione per evidenza per singolo utente	4	€ 1.500,00
Protocollo - Worklist - le mie pratiche - selezione per partenze in attesa di riscontro per ufficio	5	€ 1.500,00
Protocollo - Estrazione anagrafiche doppie e pec da censire	6	€ 500,00
Protocollo - Ricerca in worklist per nome mittente/destinatario	7	€ 500,00
Protocollo - Registrazione - estrai tutti i file	8	€ 1.000,00
Flussi autorizzativi - Scelta multipla uffici per conoscenza	9	€ 1.000,00
Flussi autorizzativi - Scelta gruppo di soggetti in stato bozza	10	€ 500,00
Flussi autorizzativi - Sistema riscontro - modifica destinatario	11	€ 500,00
Flussi autorizzativi - Sistema riscontro - multiplo per più registrazioni	12	€ 2.000,00
Flussi autorizzativi - Sistema riscontro - worklist comune per ufficio utenza	13	€ 1.500,00
Flussi decreti - Aggiunta creditore	14	€ 1.000,00
Flussi decreti - Smistamento simultaneo per visione in worklist utente	15	€ 3.000,00
Flussi decreti - Smistamenti per conoscenza preimpostati	16	€ 250,00
Flussi liquidazioni - Smistamento simultaneo per visione in worklist utente	17	€ 3.000,00
Flussi liquidazioni - Aggiunta campi nuovo flusso	18	€ 500,00
Flussi liquidazioni - Aggiunta o verifica colonne estrazione excel	19	€ 500,00
tQdoc decreti - Verifiche colonne estrazione excel	20	€ 500,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 20.100,00 iva esclusa</b>

- occorre pertanto procedere ad affidare il servizio di manutenzione evolutiva, assistenza e supporto del sistema informativo ProtoFlow Suite
- alla luce dell'analisi del servizio da acquisire svolta dal Responsabile unico del progetto l'importo del servizio è inferiore ad € 140.000 e, l'art 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 36/2023 stabilisce che, per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si procedere con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- al fine del rispetto del principio del risultato di cui all'art 1 del D.Lgs 36/2023, è stata svolta l'istruttoria, rivolta all'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.
- A seguito di tale istruttoria, l'operatore economico TEAM QUALITY SRL con sede in Via Sigismondi, 40 – 24018 Villa d'Alme (BG) – P.IVA 02346750165, con Prot. 2891 del 8 febbraio 2024 e con Prot. 399 del 16 febbraio 2024 ha trasmesso la proprio a migliore offerta dalla quale, verificata anche la spesa dello scorso biennio, è stato individuato quale soggetto che meglio risponde alle esigenze dell'azienda. Il suddetto operatore si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio, alle condizioni di cui alla richiesta informale presentando due preventivi per un importo complessivo di euro 21.700,00 IVA esclusa. Tali preventivi sono ritenuti congrui e meglio rispondenti alle esigenze dell'Azienda, tenuto conto anche delle attuali condizioni di mercato, nonchè del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);
- Il RUP dichiara l'insussistenza di conflitto di interessi di cui all'art. 16 D.Lgs 36/2023 e della misura indicata nel PTPCT 2017/2019 annualmente riportata nei successivi piani in relazione al presente procedimento e dichiara che eventuali difformità saranno segnalate al Direttore e al RPCT Aziendale.

Visto:

- quanto disposto dall'art. 17 c. 2 D.Lgs 36/2023 in forza del quale in caso di affidamento diretto, l'atto di decisione di contrarre individua:

**l'oggetto:** Servizio manutenzione evolutiva, assistenza e supporto del sistema informativo anni 2024-2025 per Protoflow Suite (Protocollo informatico e Server documentale di ATER di Verona);

**l'importo:** € 21.700,00 iva esclusa;

**il contraente:** TEAM QUALITY SRL con sede in Via Sigismondi, 40 – 24018 Villa d'Alme (BG) – P.IVA 02346750165;

**unitamente alle ragioni della sua scelta:** l'operatore economico è stato scelto quale operatore che meglio risponde ai principi di celerità dell'azione amministrativa, al principio di risultato, alle esigenze dell'Azienda e tenuto conto anche delle attuali condizioni di mercato;

**i requisiti di carattere generale:** l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione richiesti e l'Azienda verificherà la dichiarazione, in caso che questa ricada con le modalità predeterminate dall'amministrazione;

- quanto disposto all'art 54 D. Lgs 36/2023 il servizio verrà effettuato nel rispetto dei criteri ambientali minimi;
- quanto disposto dalla Direttiva interna Prot. 13145 del 07/07/2021, vista la dichiarazione dell'operatore economico TEAM QUALITY SRL con sede in Via Sigismondi, 40 – 24018 Villa d'Alme (BG) – P.IVA 02346750165 acquisita al Prot. 20773 del 22 novembre 2023, l'operatore non indica i dipendenti e dichiara di non essere a diretta conoscenza della sussistenza di relazioni di parentale e /o affinità – entro il secondo grado – tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti/responsabili area e dipendenti di Ater di Verona che per competenza ed attività effettivamente espletata hanno preso parte alla definizione/predisposizione della documentazione di gara ed allo svolgimento della medesima e a coloro che – dipendenti di Ater di Verona, saranno coinvolti nell'aggiudicazione, esecuzione e verifica delle prestazioni contrattuali;
- l'impegno di spesa previsto nel bilancio di previsione 2024 relativamente alla prima annualità di attività evolutiva ed assistenza e visto il nullaosta attestante la copertura finanziaria emesso dall'ufficio Ragioneria Cassa Contabilità e Bilancio.

Tutto ciò premesso

### **Decreta**

- di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che ai sensi di quanto disposto all'art 114 c. 7 le funzioni e i compiti del direttore dell'esecuzione sono svolti dal Responsabile unico del progetto.  
Il RUP/DEC dovrà dichiarare l'insussistenza di conflitto di interessi di cui all'art. 16 D. Lgs. 36/2023 e le cause di incompatibilità di cui alle lettere b) e c) comma 5 dell'art. 93 D. Lgs. 36/2023 e della misura indicata nel PTPCT 2017/2019 annualmente riportata nei successivi piani in relazione al presente procedimento. Eventuali difformità dovranno essere segnalate al Direttore e al RPCT Aziendale;
- di autorizzare l'affidamento diretto ai sensi di quanto disposto dall'art. 50 c. 1 lett. b) D. Lgs. 36/2023, per l'esecuzione del servizio di cui in oggetto all'operatore economico TEAM QUALITY SRL con sede in Via Sigismondi, 40 – 24018 Villa d'Alme (BG) – P.IVA 02346750165 per un corrispettivo complessivo di € 21.700,00 IVA esclusa, con i prezzi di cui ai preventivi trasmessi con Prot. 2891 del 8 febbraio 2024 e Prot. 3909 del 16.02.2024.  
Al fine della tracciabilità di cui alla L 136/2010 e del monitoraggio dei contratti pubblici il RUP nominato con il presente provvedimento dovrà provvedere ad acquisire il relativo CIG;
- di dare atto che visto quanto disposto all'art. 117 c. 14 D. Lgs. 36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e/o alle modalità di adempimento delle prestazioni, l'operatore economico è esonerato dal prestare la garanzia definitiva.

L'affidamento conterrà le seguenti disposizioni:

1. **Pagamenti** avverranno entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo il visto di regolarità del servizio per gruppi di lavorazioni, da parte del RUP. Rispetto delle disposizioni di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
2. **Recesso:** ai sensi di quanto disposto all'art 123 D. Lgs. 36/2023, facoltà dell'A.T.E.R. recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento della sua esecuzione, previo preavviso di almeno 20 (venti) giorni, mediante comunicazione scritta all'Esecutore; in tal caso, Ater riconoscerà all'Operatore i corrispettivi per le prestazioni già eseguite, oltre al decimo dell'importo dei servizi/forniture non eseguiti;
3. **Termini** la durata del servizio è stabilita in anni 2 a decorrere dal 1/1/2024;
4. **Risoluzione del contratto:** oltre ai casi di risoluzione stabiliti dal Codice Civile, ai sensi di quanto disposto all'art 122 D. Lgs. 36/2023, l'Azienda si riserva la facoltà di risoluzione anticipata del contratto nei seguenti casi:

- l'esecuzione delle prestazioni sia ritardata per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto;
- sospensione del servizio da parte dell'operatore economico aggiudicatario senza giustificato motivo;
- gravi difformità, deficienze nell'esecuzione del servizio rispetto a quanto stabilito dall'atto di affidamento;
- frode e grave negligenza nell'esecuzione del servizio;
- grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi nei confronti del personale dipendente;
- qualora l'esecutore non ottemperi alle disposizioni di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
- cessione totale o parziale del presente contratto;
- in tutti gli altri casi previsti per legge o per i quali sia prevista la facoltà di risoluzione del contratto per la stazione appaltante.

L'operatore economico dovrà fornire le proprie contro deduzioni entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta. Ove lo stesso non provveda, l'Azienda avrà la facoltà di considerare risolto di diritto il contratto, procedendo all'esecuzione del servizio in danno all'operatore economico inadempiente, a carico del quale resterà l'onere degli eventuali maggiori costi sostenuti dall'Azienda. Resta salva per l'Azienda l'azione per il risarcimento del maggior danno ed ogni altra azione a tutela dei propri diritti.

In tutti i casi di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi o forniture regolarmente eseguiti.

5. divieto per l'Esecutore, nel rispetto di quanto indicato nel Piano Anticorruzione di Ater di Verona nonché nella disposizione prot. 2352 del 14.02.2017, di concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e attribuire incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o propedeutici alle attività negoziali per conto di Ater di Verona nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro;
6. impegno dell'Esecutore a rispettare i principi etici che l'Azienda ha posto alla base della propria missione aziendale e contenuti nel Codice Etico e gli obblighi di condotta delineati nel Codice di comportamento dei dipendenti di Ater di Verona (*pubblicati sul sito Web di Ater di Verona – Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Disposizioni Generali – Atti Generali*) quest'ultimi per quanto compatibile con il servizio/fornitura affidata;
7. DUVRI: non dovuto per il servizio in argomento;
8. il contratto verrà stipulato entro 30 gg dalla data di emissione del provvedimento di decisione di contrarre, nella forma scritta in modalità elettronica nel rispetto delle

- disposizioni di cui al D. Lgs. 82/2005 mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale consistente in un apposito scambio di lettere trasmesso a mezzo PEC;
9. come anche indicato all'art 55 c 2 D. Lgs. 36/2023, la lettera commerciale conseguente al presente provvedimento non è soggetta al termine dilatorio previsto dall'art.18 c. 3 e 4 D. Lgs. 36/2023;
- di dare atto che il quadro economico complessivo relativamente alla presente procedura è così costituito:

PREZZO DI AFFIDAMENTO	€ 21.700,00
INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (art 45)	€ 434,00
TOTALE QUADRO ECONOMICO	€ 22.134,00

- di dare atto che alla presente spesa si farà fronte con fondi di bilancio con imputazione del costo suddiviso per singole annualità;
- di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza di cui al D. Lgs. 33/2013 e agli artt. 20, 23 e 28 D. Lgs. 36/2023; a tal fine il responsabile dei dati/documenti/informazioni oggetto di pubblicazione e il Responsabile del progetto è la Sig.ra Marta Milani.

IL DIRETTORE  
Ing. Franco Falcieri