

Oggetto n. 7 del 25 febbraio 2021

7/16960 Servizio di pulizie della sede dell'ATER di Verona - procedura di gara

Il Direttore espone quanto comunicato dal Responsabile dell'Area Gestionale, nominato RUP con decreto n. 5431 del 09/02/2021

- è in scadenza il prossimo 30/06/2021 il contratto relativo al servizio di pulizie della sede dell'ATER di Verona, attualmente prestato dall'operatore economico Meranese Servizi S.p.A, con sede in Via Albertina Brogliati n. 56, Merano BZ;
- ai sensi di quanto disposto ai commi 14 e 15 dell'art. 23 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. è stato elaborato il progetto di cui in oggetto. Il progetto si compone della relazione tecnico-illustrativa del contesto di svolgimento del servizio e del prospetto economico redatto al solo scopo di determinare gli oneri complessivi necessari per l'acquisizione, del capitolato descrittivo e prestazionale e dello schema di contratto. L'importo a base di gara relativamente al servizio per il periodo di anni 3 è stato calcolato in € 171.641,52 (euro centosettantunoseicentoquarantuno/52) di cui € 7.500,00 quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. E' stata prevista la facoltà di richiedere, alla scadenza del contratto la prosecuzione del rapporto contrattuale per il tempo strettamente necessario a completare la successiva procedura e comunque per un periodo non superiore a mesi 6 (sei); il valore massimo stimato dell'appalto, ai sensi di quanto disposto all'art. 35 c. 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. è pari ad euro € 200.248,44 di cui € 8.750,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, IVA esclusa;
- considerato che la somma a base di gara è inferiore alla soglia di cui all'art. 35 c. 1 lett c) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. occorre procedere ai sensi di quanto disposto all'art. 1 c. 2 lett b della L. 120/2020 mediante *“procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici”* .

Per tutto quanto sopra, poiché l'Azienda dispone di un Albo fornitori solo per lavori di manutenzione, si ritiene opportuno avviare la scelta degli operatori economici da invitare mediante indagine di mercato e procedere successivamente alla scelta degli operatori economici mediante sorteggio, tra i partecipanti all'indagine in possesso dei requisiti minimi richiesti

Ciò premesso, si propone di procedere:

- con la pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato sul sito istituzionale e sulla piattaforma SINTEL, ai sensi di quanto disposto all'art. 40 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.; l'avviso sarà pubblicato per un periodo di 20 giorni al fine di rispettare i principi indicati all'art. 30 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i (economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera

concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità nonché pubblicità). L'avviso sarà finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l'Ater, con l'unico scopo di comunicare agli stessi la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Non verrà quindi indetta alcuna procedura concorsuale e non saranno previste graduatorie di merito od attribuzione di punteggi, trattandosi di una mera indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti dell'ATER di Verona. L'Ater si riserva in qualsiasi momento, di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente manifestazione di interesse senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso di costi e di spese sostenuti dal partecipante e suoi aventi causa;

- allo scadere del termine di presentazione delle candidature, il RUP, assistito da un testimone, procederà ad analizzare le manifestazioni di interesse pervenute e a stilare l'elenco di quelle risultate ammissibili rispetto alle prescrizioni indicate nell'avviso e dalla normativa vigente, secondo l'ordine di acquisizione attestato dalla piattaforma SINTEL. La Stazione Appaltante si riserva di invitare alla procedura negoziata n. 5 operatori economici. Nel caso di presentazione di un numero di manifestazioni di interesse superiori a 5, si procederà mediante sorteggio, al fine di individuare gli operatori economici da invitare, in seduta pubblica, con avviso pubblicato sul sito istituzionale. Si formerà quindi l'elenco dei soggetti da invitare senza rendere note le corrispondenti denominazioni degli operatori economici. Qualora gli operatori economici iscritti in elenco siano in numero inferiore a n. 5 la stazione appaltante si riserva la facoltà a sua discrezione di integrare l'elenco dei soggetti da invitare.
- L'avviso di manifestazione di interesse conterrà i seguenti elementi:
 1. **OGGETTO:** servizio di pulizia della sede dell'ATER di Verona
 2. **PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Affidamento con procedura negoziata senza bando, previa indagine di mercato, ai sensi di quanto disposto all'art. 1 c. 2 lett b della L. 120/2020 mediante il sistema informatico SINTEL, rivolta a 5 operatori economici
 3. **IMPORTO A BASE DI GARA:** € 171.641,52 di cui € 7.500,00 quali oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso. Ai sensi di quanto disposto all'art. 35 c. 4 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., vista la possibilità di proroga tecnica per un periodo non superiore a 6 (sei) mesi, il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad € 200.248,44 di cui € 8.750,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, IVA esclusa.

4. **FINANZIAMENTO:** fondi di bilancio dell'Azienda con imputazione della spesa nelle singole annualità;
5. **DURATA DEL CONTRATTO:** la durata del servizio è stabilita in anni 3 decorrenti dal 01/07/2021. L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere, alla scadenza del contratto la prosecuzione del rapporto contrattuale per il tempo strettamente necessario a completare la successiva procedura e comunque per un periodo non superiore a mesi 6 (sei).
6. **SOPRALLUOGO: obbligatorio** per l'operatore economico invitato alla successiva procedura negoziata, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79 D.Lgs 50/2016 e s.m.i, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.
7. **REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:** i soggetti che intendono manifestare interesse all'esecuzione del servizio, preliminarmente devono rientrare in una delle categorie di soggetti individuate dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e non devono rientrare nella sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016. Devono altresì essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione nel registro della C.C.I.A.A., per attività di pulizia ai sensi dell'art. 1 del D.M. 7 luglio 1997, n. 274;

al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui si è residenti.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

- b) possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, della seguente copertura assicurativa di responsabilità civile verso terzi o per danni a persone o cose con massimale almeno pari ad € 500.000,00 stipulata con primaria compagnia di assicurazione

Requisiti di capacità tecnica e professionale

- c) aver eseguito nel triennio antecedente la data di pubblicazione della manifestazione di interesse servizi di pulizia in favore di soggetti pubblici o privati per un importo complessivo non inferiore all'importo complessivo a base di gara e almeno uno dei servizi

eseguiti, deve essere di importo non inferiore ad € 30.000,00/anno IVA esclusa (servizio di punta).

Per gli operatori economici che hanno costituito o iniziato la propria attività professionale da meno di tre anni, ai fini della verifica il requisito deve essere rapportato al periodo di attività secondo la seguente formula: $[(\text{importo fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}]$.

8. **SUBAPPALTO:** secondo le modalità e condizioni previste dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.. Ai fini del subappalto il servizio in oggetto si intende appartenente ad un'unica categoria.
 9. **CAUZIONE DEFINITIVA:** Nel termine che verrà indicato dall'Azienda, l'aggiudicatario sarà tenuto a costituire cauzione definitiva ai sensi dell'art.103 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.
- l'operato dei lavori relativi all'analisi delle manifestazioni di interesse, sarà oggetto di provvedimento da parte del direttore, al fine di procedere all'invio della lettera d'invito agli operatori economici individuati per la presente procedura.
 - Il contraente sarà scelto con il procedura negoziata di cui all'art. 1 c. 2 lett b) L. 120/2020 e l'aggiudicazione del servizio avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

1. **Criteri di valutazione dell'offerta tecnica:**
2. ***Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica***

<i>n</i> <i>°</i>	<i>criteri di valutazione</i>	<i>max punti</i>		<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>max punti D</i>	<i>max punti T</i>
1	Modalità di espletamento del servizio	10	1.1	Messa a disposizione e reperibilità di una figura con responsabilità di gestione o supervisione		SI = 5 NO = 0
			1.2	Disponibilità a modificare l'orario di esecuzione del servizio in caso di specifiche esigenze		SI = 5 NO = 0
2	Modalità di controllo sulla qualità delle prestazioni	10	2.1	Sistemi adottati dall'impresa per le verifiche sulla qualità delle prestazioni comprensivo dell'indicazione della frequenza delle ispezioni e dei controlli	10	
3	Strumenti, attrezzature, prodotti impiegati	15	3.1	Indicazione delle attrezzature che si intendono impiegare per lo svolgimento del servizio	5	
			3.2	Indicazione dei prodotti che si intendono impiegare per lo svolgimento del servizio	5	
			3.3	Procedure e metodi di sanificazione	5	
4	Servizi migliorativi	20	4.1	Miglioramento del piano di interventi mirati a migliorare l'igiene dei locali adibiti al ricevimento del pubblico	20	
5	Certificazioni	15	5.1	Possesso della certificazione UNI EN ISO 14001		SI = 5 NO = 0
			5.2	Registrazione ambientale EMAS		SI = 5 NO = 0
			5.3	Possesso della certificazione		SI = 5 NO = 0

			OHSAS 18001		
	Totale (70)			45	25

3.

4.

Per ciascun criterio discrezionale deve essere fornita una **relazione descrittiva** di numero massimo di 1 (una) facciata in formato A4 (interlinea singola, carattere Times new Roman 12)

5.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come indicato di seguito:

ottimo = 1; distinto = 0,90; buono = 0,8; discreto = 0,7; sufficiente = 0,6; insufficiente = 0,3; non valutabile = 0.

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame

Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà in relazione a ciascuna offerta all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{ai} \times P_a + \dots$$

dove

P_i = punteggio totale attribuito al concorrente *i*-esimo;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione del singolo sub criterio attribuito al concorrente *i*-esimo;

P_a = peso dei singoli sub criteri di valutazione

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

$$C_i = 30 * R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

6.

7.

8. Tutto ciò premesso e considerato si propone:

- di approvare il progetto del servizio che si compone:

9. della relazione tecnico-illustrativa del contesto di svolgimento del servizio contenente il prospetto economico finalizzato esclusivamente alla determinazione degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
 10. del capitolato descrittivo e prestazionale;
 11. dello schema di contratto;
 12. del Codice Etico e del Codice di comportamento, protocollo di legalita'
13. Tutto ciò premesso e considerato

Il Consiglio di Amministrazione all'unanimità

Preso atto che la presente non è soggetta all'approvazione della Conferenza dei Sindaci

Sentito il parere favorevole del Direttore

delibera

- di approvare il progetto del servizio che si compone:
 14. della relazione tecnico-illustrativa del contesto di svolgimento del servizio contenente il prospetto economico finalizzato esclusivamente alla determinazione degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione del servizio;
 15. del capitolato descrittivo e prestazionale;
 16. dello schema di contratto;
 17. del Codice Etico e del Codice di comportamento, protocollo di legalita'
- di approvare i criteri e di autorizzare l'affidamento del servizio come indicati nelle premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs.33/2013 e all'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.. A tal fine il responsabile dei dati/documenti/informazioni oggetto di pubblicazione è il Rag. Stefano Valentini.