

**PROCESSI ANNO 2023**

DENOMINAZIONE	BREVE DESCRIZIONE	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA/UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA	TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO	PROVVEDIMENTO/ ATTO FINALE	MODULISTICA
<b>Assegnazione alloggi ERP</b>	Assegnazione degli alloggi disponibili agli aventi diritto in graduatoria definitiva approvata dal Comune , previa verifica dei requisiti ex art. 25 della LR 39/2017	Artt. 24 e 25 della LR 39/2017 e artt. 10 e 12 del R.r. n. 4/2018	UFFICIO ASSEGNAZIONE ALLOGGI	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	30 giorni dalla messa in disponibilità dell'alloggio	Direttore	Decreto del Direttore	Modulistica reperibile all'interno del portale della regione <a href="https://erp.regione.veneto.it/">https://erp.regione.veneto.it/</a>
<b>Bandi non ERP</b>	Avvisi di evidenza pubblica per la locazione a canone agevolato/convenzionato di unità immobiliari ad uso abitativo/commerciale, successiva istruttoria e approvazione graduatoria dei richiedenti, cui segue la stipula del contratto di locazione ai sensi della L. 431/1998.	Legge 431/1998	UFFICIO ASSEGNAZIONE ALLOGGI	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	Nei tempi indicati negli Avvisi di evidenza pubblica	Direttore	Decreto del Direttore	Avvisi per la locazione <a href="https://ater.vr.it/index.php/servizi-ater/locazioni">https://ater.vr.it/index.php/servizi-ater/locazioni</a>  Graduatorie edilizia agevolata <a href="https://www.ater.vr.it/index.php/bandi-comunali-assegnazione-alloggi/graduatorie-edilizia-agevolata">https://www.ater.vr.it/index.php/bandi-comunali-assegnazione-alloggi/graduatorie-edilizia-agevolata</a>
<b>Assegnazione alloggi in emergenza abitativa</b>	Assegnazione degli alloggi su proposta trasmessa dal Comune per far fronte a documentate situazioni di emergenza abitativa, previa verifica dei requisiti ove richiesta	Art. 44 della L.R. 39/2017	UFFICIO ASSEGNAZIONE ALLOGGI	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	30 gg. dalla richiesta del Comune previa la disponibilità dell'alloggio	Direttore	Decreto del Direttore	

<b>Locazione e consegna alloggi</b>	Stipula del contratto di locazione con l'assegnatario e consegna dell'alloggio ERP	Artt. 34 e ss. L.R. 39/2017	UFFICIO INQUILINATO	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	30 gg. dall'assegnazione		Lettera di comunicazione a firma del Direttore	
<b>Bollettazione</b>	Fatturazione mensile canone di locazione	LRV 39/2017 e relativo R.r n.4/2018	UFFICIO INQUILINATO	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	Emissione mensile			
<b>Ricalcolo ed adeguamento canone locazione</b>	Ricalcolo del canone in diminuzione su richiesta dell'assegnatario; ricalcolo e adeguamento per modifica del nucleo assegnatario o ospitalità autorizzata; ricalcolo e adeguamento per mobilità o cambio alloggio; adeguamento ISTAT.	LRV 39/2017 e relativo R.r n.4/2018 e norme contrattuali	UFFICIO INQUILINATO	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	30 giorni da richiesta inquilino, autorizzazione da modifica nucleo o provvedimento mobilità o cambio alloggio		Lettera di comunicazione a firma del Direttore	Modulo richiesta rideterminazione del canone di locazione <a href="https://www.ater.vr.it/images/RICHIESTA_RIDETERMINAZIONE_DEL_CANONE_DI_LOCAZIONE.pdf">https://www.ater.vr.it/images/RICHIESTA_RIDETERMINAZIONE_DEL_CANONE_DI_LOCAZIONE.pdf</a>
<b>Adeguamento annuale del canone di locazione e dell'anagrafica dell'utenza</b>	Adeguamento annule del canone di locazione e verifica composizione anagrafica	Art. 42 e 36 della LRV 39/2017 e norme contrattuali	UFFICIO INQUILINATO	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	Entro il mese di luglio di ogni anno			

<b>Ampliamento nucleo familiare</b>	Autorizzazione all'ampliamento a seguito di istanza da parte dell'assegnatario e rideterminazione del canone di locazione	Art. 26 della L.R. 39/2017 e art. 14 del R.r n. 4/2018	UFFICIO INQUILINATO	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	entro 90 giorni dall'accertamento dei requisiti di legge del nuovo componente + 60 giorni dall'autorizzazione per la presentazione del nuovo ISEE Erp da parte dell'assegnatario		Lettera di autorizzazione a firma del Direttore	Modulo richiesta ampliamento del nucleo familiare <a href="https://www.ater.vr.it/images/RICHIESTA_AMPLIAMENTO_NUCLEO_FAMILIARE.pdf">https://www.ater.vr.it/images/RICHIESTA_AMPLIAMENTO_NUCLEO_FAMILIARE.pdf</a>
<b>Ospitalità Temporanea</b>	Autorizzazione all'ospitalità temporanea superiore a 30 gg., previa verifica dell'assenza di morosità e di condizioni di sovrautilizzo dell'alloggio	Art. 40 della L.R. 39/2017 e art. 17 del R.r. n.4/2018	UFFICIO INQUILINATO	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	30 giorni dalla presentazione della richiesta		Lettera di autorizzazione a firma del Direttore	Modulo richiesta ospitalità temporanea <a href="https://www.ater.vr.it/images/RICHIESTA_OSPITALITA_TEMPORANEA.pdf">https://www.ater.vr.it/images/RICHIESTA_OSPITALITA_TEMPORANEA.pdf</a>
<b>Coabitazione</b>	Autorizzazione alla coabitazione, previa verifica della presenza di un contratto di lavoro o di impiego per assistenza ad un componente del nucleo familiare assegnatario nonché dell'assenza di morosità e di condizioni di sovrautilizzo dell'alloggio	Art. 40 della L.R. 39/2017 e art. 17 del R.r n.4/2018	UFFICIO INQUILINATO	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	entro 30 giorni dalla trasmissione della richiesta		Lettera di autorizzazione a firma del Direttore	Modulo richiesta di autorizzazione coabitazione <a href="https://www.ater.vr.it/images/RICHIESTA_DI_AUTORIZZAZIONE_COABITAZIONE.pdf">https://www.ater.vr.it/images/RICHIESTA_DI_AUTORIZZAZIONE_COABITAZIONE.pdf</a>
<b>Subentro nella locazione</b>	Autorizzazione al subentro in caso di decesso dell'assegnatario o abbandono dell'alloggio, previa verifica della presenza dei requisiti di accesso di cui all'art. 25 della L.R. 39/2017 ed in assenza delle cause che determinano l'annullamento o la decadenza dall'assegnazione dell'alloggio	Art. 16 del R.r n. 4/2018	UFFICIO INQUILINATO	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	30 giorni dalla presentazione della documentazione		Lettera di autorizzazione a firma del Direttore	Modulo richiesta di subentro nel rapporto locatizio <a href="https://www.ater.vr.it/images/RICHIESTA_SUBENTRO_NEL_RAPPORTO_LOCATIZIO.pdf">https://www.ater.vr.it/images/RICHIESTA_SUBENTRO_NEL_RAPPORTO_LOCATIZIO.pdf</a>

<b>Cambio alloggio</b>	Garantire in esecuzione della Legge Regionale n° 39/2017 e S.m.i e dei Regolamenti Comunali la possibilità che gli utenti assegnatari degli alloggi ERP, possano fare richiesta ed ottenere il cambio dell'alloggio a seguito di specifiche condizioni	Art. 43 della L.R. 39/2017 e art. 21 del R.r n.4/2018	UFFICIO ASSEGNAZIONI ALLOGGIO	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	30 gg. dalla messa in disponibilità dell'alloggio idoneo per il nucleo richiedente	Direttore	Decreto del Direttore	
<b>Disdetta alloggio</b>	Risoluzione anticipata del contratto di locazione da parte dell'assegnatario e attività prodromiche al recupero degli alloggi	Norme sulla locazione e contratto	UFFICIO INQUILINATO	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>			Riconsegna alloggio alla manutenzione per il riatto	Modulo disdetta contratto di locazione alloggio <a href="https://www.ater.vr.it/images/Disdetta_alloggio.pdf">https://www.ater.vr.it/images/Disdetta_alloggio.pdf</a>
<b>Gestione morosità</b>	Gestione delle attività rivolte al recupero della morosità, con attivazione anche dei Servizi sociali comunali, alla definizione di piani di rientro e di tutte le attività prodromiche ad eventuale conferimento di incarico legale	LR 39/2017, regolamenti attuativi e norme contrattuali	UFFICIO CONTENZIOSI, MOROSITA E VISITE ISPETTIVE	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	Nei termini di prescrizione			
<b>Decadenza – annullamento assegnazione</b>	Dichiarazione della decadenza del nucleo assegnatario, previa verifica della sussistenza di una o più delle cause di cui all'art. 32 della L.R. 39/2017 e acquisito il parere obbligatorio della Commissione alloggi ex art. 33. Il provvedimento è un titolo esecutivo e comporta la risoluzione di diritto del contratto di locazione	Art. 32 della L.R. 39/2017 e art. 19 del R.r n.4/2018	UFFICIO CONTENZIOSI, MOROSITA E VISITE ISPETTIVE	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	30 gg. dal ricevimento del parere obbligatorio della Commissione ex art. 33 della L.R. 39/2017	Direttore	Decreto del Direttore	

<b>Occupazione senza titolo</b>	Dichiarazione dell'occupazione senza titolo nei casi di alloggi occupati da soggetti terzi o a seguito del mancato rilascio dell'alloggio alla scadenza dell'assegnazione	Art. 41 della L.R. 39/2017 e art. 22 del R.r. n. 4/2018	UFFICIO CONTENZIOSI, MOROSITA E VISITE ISPETTIVE	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>	30 gg. dal ricevimento della comunicazione di avvio del procedimento	Direttore	Decreto del Direttore	
<b>Vendita alloggi ERP agli assegnatari</b>	Alienazione all'assegnatario o ad altro componente del nucleo familiare di alloggio ERP di proprietà di ATER compreso in Piano di Vendita, a seguito di avvio del procedimento e previa verifica dei requisiti ex art. 48, co. 4, della L.R. 39/2017	Art. 48 della L.R. 39/2017 e art. 25 del Regolamento; Delibera di approvazione del piano di vendita	UFFICIO PATRIMONIO E VENDITE	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>		Direttore	Stipula del contratto	
<b>vendita alloggi NON ERP</b>	Alienazione alloggi tramite asta pubblica	Delibera di approvazione dei criteri di vendita	UFFICIO PATRIMONIO E VENDITE	Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a>		Direttore	Stipula del contratto	Avvisi per le vendite <a href="https://www.ater.vr.it/index.php/servizi-ater/vendite">https://www.ater.vr.it/index.php/servizi-ater/vendite</a>

<p><b>Accesso agli atti</b></p>	<p>Attività volte a consentire l'esercizio del diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi.</p>	<p>L.241/1990 e ss.mm. ii.</p>	<p>UFFICIO CHE RICEVE LA RICHIETA</p>	<p>Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a></p>	<p>30 giorni dalla richiesta</p>		<p>Regolamento del diritto di accesso agli atti, ai documenti amministrativi e alle informazioni <a href="https://www.ater.vr.it/images/Allegati/Regolamento_Diritto_di_Accesso_agli_atti.pdf">https://www.ater.vr.it/images/Allegati/Regolamento_Diritto_di_Accesso_agli_atti.pdf</a></p> <p>Richiesta di accesso civico <a href="https://www.ater.vr.it/images/Allegati/RICHIESTA_DI_ACCESSO_CIVICO_AL_RESPONSABILE_DELLA_TRASPARENZA.pdf">https://www.ater.vr.it/images/Allegati/RICHIESTA_DI_ACCESSO_CIVICO_AL_RESPONSABILE_DELLA_TRASPARENZA.pdf</a></p> <p>Richiesta di accesso civico al titolare del potere sostitutivo <a href="https://www.ater.vr.it/images/Allegati/RICHIESTA_DI_ACCESSO_CIVICO_AL_TITOLARE_DEL_POTERE_SOSTITUTIVO.pdf">https://www.ater.vr.it/images/Allegati/RICHIESTA_DI_ACCESSO_CIVICO_AL_TITOLARE_DEL_POTERE_SOSTITUTIVO.pdf</a></p> <p>Richiesta di accesso civico generalizzato (Foia) <a href="https://www.ater.vr.it/images/Allegati/MODRichiesta_di_accesso_generalizzatoFOIA.pdf">https://www.ater.vr.it/images/Allegati/MODRichiesta_di_accesso_generalizzatoFOIA.pdf</a></p>
<p><b>Programmazione triennale lavori</b></p>	<p>Redazione, approvazione, pubblicazione e aggiornamento della Programmazione triennale dei lavori di valore &gt;150.000 euro</p>	<p>D.lgs 36/2023, art. 37</p>	<p>UFFICIO PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE E GESTIONE CANTIERI</p>	<p>Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a></p>		<p>CDA</p>	<p>Delibera del Cda</p>
<p><b>Programmazione triennale di servizi e forniture</b></p>	<p>Redazione, approvazione, pubblicazione e aggiornamento del Programma triennale di servizi e forniture di importo &gt; 140.000,00 euro</p>	<p>D.lgs 36/2023, art. 37</p>	<p>UFFICIO PROGRAMMAZIONE PROGETTAZIONE E GESTIONE CANTIERI</p>	<p>Elenco telefono e posta elettronica reperibile dal sito di Ater Verona - <a href="https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica">https://ater.vr.it/index.php/organizzazione/telefono-e-posta-elettronica/telefono-e-posta-elettronica</a></p>		<p>CDA</p>	<p>Delibera del Cda</p>

<b>Affidamenti di lavori servizi, forniture e incarichi a professionisti</b>	Attività relative al processo di approvvigionamento di beni e di servizi, nonché all'affidamento di appalti di lavori ed incarichi, nel rispetto delle normative vigenti in materia.	D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	UFFICIO GARE E APPALTI E ASISTENZA AI RUP/DIREZIONE/AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA		Aggiudicazione entro i termini normativi previsti dalla procedura seguita per individuazione operatore economico o professionista	Direttore	Decreto del Direttore	
--	--	--------------------------	---	--	---	-----------	-----------------------	--